

**MRC DU HAUT-ST-FRANÇOIS
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ISIDORE-DE-CLIFTON**

Le 1^{er} juin 2015

Session ordinaire du Conseil municipal,
tenue le 1^{er} juin 2015, à 20 h 30,
au bureau municipal, 66 chemin Auckland,
présidée par monsieur le maire Yann Vallières
et à laquelle assistent les conseillers
Marc Bégin, Perry Bell,
Lee Brazel, Julie Pouliot et Pierre Blouin.

Audrey Turgeon est absente.

Le secrétaire-trésorier, Gaétan Perron, et Bibiane Leclerc, secrétaire-trésorière adjointe
sont aussi présents.

1 OUVERTURE DE LA SESSION

Monsieur le maire constate le quorum et ouvre la session à 20:30 heures.

2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2015-06-01

Il est proposé par ***Perry Bell***

que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE MAI 2015

2015-06-02

Il est proposé par ***Julie Pouliot***

et résolu que le procès-verbal de mai 2015, ayant été distribué à l'avance, soit considéré
comme lu et qu'il soit adopté tel que rédigé.

ADOPTÉ

4 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Jacques Labranche s'informe des réparations Rang 9 et de la date de réfection du pont Côte du Calvaire.

André Perron s'informe du dossier des installations septiques et de l'arsenic dans l'eau potable.

5 DEMANDES DE CITOYENS

5.1 Maire de Restigouche

On convient de ne pas donner suite à cette demande.

5.2 Transport du Bonheur

2015-06-03

Il est proposé par *Julie Pouliot*

Et résolu que la Municipalité de Saint-Isidore-de-Clifton adopte la grille tarifaire des usagers 2015 du Transport du Bonheur Inc qui présente les coûts suivants pour les résidents; déplacement local : 2.75\$, déplacement à East-Angus : 3.00\$ et à Sherbrooke : 10.00\$ⁱ

ADOPTÉ

5.3 Les Étincelles du Bonheur du Haut-Saint-François

2015-06-04

Il est proposé par *Marc Bégin*

Et résolu d'accorder une aide financière de 100\$ à l'organisme Les Étincelles du Bonheur du Haut-Saint-François qui est un organisme communautaire de soutien pour les personnes handicapées.ⁱⁱ

ADOPTÉ

5.4 Demande auprès du Fonds jeunesse CDJL 2015

2015-06-05

Considérant que les élus ont pris connaissance du programme pour améliorer les collections jeunesse des bibliothèques affiliées au Réseau BIBLIO régional;

Il est proposé par *Julie Pouliot*

Et résolu que la Municipalité de Saint-Isidore-de-Clifton autorise et appuie la présentation d'une demande au Fonds jeunesse CDJL.ⁱⁱⁱ

ADOPTÉ

5.5 Érablière Nouvelle Génération

2015-06-06

Considérant que les élus ont pris connaissance du projet d'acquisition de l'érablière d'André Perron par l'Érablière Nouvelle Génération (senc) représentée par Hugo Perron;

Considérant que par cette acquisition, l'Érablière Nouvelle Génération (senc) consolide son exploitation acéricole;

Considérant que l'entreprise agricole d'élevage de bovins d'André Perron n'est pas compromise par la vente d'une superficie de 24, 7 hectares en érables;

Considérant que ce projet ne contrevient pas à la réglementation municipale d'urbanisme;

Il est proposé par Lee Brazel

Et résolu que la Municipalité de Saint-Isidore-de-Clifton appuie la demande que présente Hugo Perron, mandataire de Érablière Nouvelle Génération (senc), auprès de la CPTAQ afin d'acquérir l'érablière de André Perron d'une superficie de 24.7 hectares sur les lots 4-p et 5-p du Rang 9 du Canton d'Auckland.

ADOPTÉ

5.6 F.F. Turgeon

2015-06-07

Considérant que les élus ont pris connaissance du projet de Ferme F.F. Turgeon qui désire acheter une partie des terres agricoles de Monsieur Jean-Baptiste Roy;

Considérant qu'aucune des deux entreprises agricoles ne devient en péril suite à cette transaction;

Considérant que ce projet ne contrevient pas à la réglementation municipale d'urbanisme;

Il est proposé par *Perry Bell*

Et résolu que la Municipalité de Saint-Isidore-de-Clifton appuie la demande que présente Ferme F.F. Turgeon auprès de la CPTAQ afin d'acquérir les prairies longeant le Chemin du 8è Rang appartenant à Jean-Baptiste Roy sur le lot 1-p du Rang 8 du Canton d'Auckland.

ADOPTÉ

CE DOSSIER EST INCOMPLET

6 RAPPORT DU MAIRE

Le maire fait mention des réunions auxquelles il a participé : rencontre des maires de la MRC et brunch des pompiers, dossier Environnement à la MRC et marathon « Cours vers le Haut » à Johnville.

6.1 Représentations

Marc Bégin a assisté au tournoi de pêche du Club de Chasse et Pêche Verts Sommets et brunch des pompiers.

Perry Bell a participé au brunch des pompiers.

Lee Brazel a rencontré les employés au garage municipal.

Julie Pouliot était au tournoi de pêche et au brunch, a rencontré la responsable de la bibliothèque. Elle a aussi assisté à l'assemblée générale annuelle des Loisirs de St-Isidore, et rencontré la responsable de la maison des jeunes (projet pièce de théâtre).

Pierre Blouin était présent à la préparation camping, au brunch et à la pratique des pompiers ainsi qu'à l'ouverture du camping.

6.2 Développement social et économique

Denyse Saint-Pierre fait mention de la demande concernant la Place Auckland adressée au programme d'infrastructures Québec, de la mise en marche du Plan d'action MADA et de la distribution d'arbres.

6.3 AGA de la SADC

Yann Vallières et Denyse Saint-Pierre assisteront à l'assemblée générale annuelle de la Société d'aide au développement des collectivités du Haut-Saint-François à Bury le 11 juin 2015.

7 RAPPORT DU SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

7.1 Administration

Le directeur commente les états financiers sommaires en date du 31 mai 2015.

7.1.1 Budget révisé de l'OMH de Saint-Isidore-de-Clifton

2015-06-08

Il est proposé par *Pierre Blouin*

Et résolu que la Municipalité adopte le budget révisé de l'Office municipal d'habitation de Saint-Isidore-de-Clifton tel que présenté qui fixe la contribution municipale à 7 561\$ pour l'exercice 2015.^{iv}

ADOPTÉ

7.2 Sécurité publique

Pierre Blouin décrit les activités du service incendie et fait état des résultats du brunch des pompiers tenu dimanche le 24 mai dernier.

7.3 Voirie municipale

Le directeur comment l'avancement des travaux de voirie.

7.3.1 Construction du garage

Le directeur fait mention que les contrats de mécanique et de structure ont été expédiés aux plus bas soumissionnaires et que les travaux se déroulent selon l'échéancier prévu.

7.3.2 Fauchage des bords de chemins

2015-06-09

Il est proposé par **Lee Brazel**

Et résolu d'accorder le contrat de fauchage des bords de chemins à François Duquette (Travaux Légers Enr) au coût de 43\$ du kilomètre.^v

ADOPTÉ

7.3.3 Demande subvention PAARRM

2015-06-10

Considérant que les élus ont pris connaissance du Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal;

Considérant que l'effort financier consenti par les contribuables ne comble pas tous les besoins d'amélioration du réseau routier municipal;

Considérant que la Municipalité projette de procéder à des travaux majeurs sur le chemin du Rang 9 et sur la route de Clifton Ouest;

Il est proposé par **Perry Bell**

Et résolu de présenté une demande d'aide financière au montant de 80 000\$ dans le cadre du Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal.

ADOPTÉ

7.3.4 Circulation Rue Principale

2015-06-11

Considérant que la rue Principale est la voie d'entrée au village de Saint-Isidore-de-Clifton et que le terrain de jeux est situé en zone de 80 km/h;

Considérant qu'il y a lieu d'améliorer la sécurité des enfants et des parents se rendant au parc de jeux;

Il est proposé par **Julie Pouliot**

Et résolu de présenter les demandes suivantes au Ministère des Transports du Québec :

Réduire la vitesse à 50 km/h à partir du 20 rue Principale et d'installer les panneaux de signalisation en conséquence;

Donner à la Municipalité la possibilité d'installer un panneau « Arrêt » au centre de la rue en face du 36 Principale lors de trois événements majeurs soit à la St-Jean, à la Fête du Travail et lors de la tire de chevaux annuelle en juillet;

Paver l'accotement du côté Sud de la rue pour permettre l'aménagement d'un piste cyclable en bordure et de tracer la ligne de rive en conséquence.^{vi}

ADOPTÉ

8 ADOPTION, RATIFICATION ET PAIEMENT DES CHÈQUES

2015-06-12

Il est proposé par *Pierre Blouin*

d'approuver la liste des comptes à payer totalisant 98 297,86\$ en référence aux chèques nos 201500236 à 201500386 et d'autoriser le secrétaire-trésorier à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit. Les dépenses autorisées en vertu du règlement 98-03 totalisent 12 306,80\$.^{vii}

ADOPTÉ

10 CORRESPONDANCE

2015-06-13

Il est proposé par *Julie Pouliot*

Et résolu de classer la correspondance selon le calendrier de conservation des archives.

ADOPTÉ

11 DIVERS

Il n'y a pas de sujet de discussion ajouté.

12 PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES SUJETS TRAITÉS

Jacques Labranche s'informe de l'emplacement du nouveau garage et de la responsabilité de la rue de l'École.

André Perron fait aussi mention du brunch qui était un succès et du tournoi de pêche.

13 CLÔTURE DE LA SESSION

2015-06-14

Il est proposé par **Pierre Blouin**

de clore la présente session à 21:25 heures, l'ordre du jour étant épuisé.

Je, Yann Vallières, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Yann Vallières, maire

Gaétan Perron, secrétaire-trésorier

i	Résolution expédiée le 2015-06-05
ii	Chèque fait le 2015-06-03
iii	Résolution expédiée le 2015-06-04
iv	Résolution postée le 2015-06-05
v	Contrat donnée le 2015-06-04
vi	Résolution expédiée le 2015-06-05
vii	Chèques postés le 2015-06-02